

# BỘ CÔNG CỤ TOÀN DIỆN TRIỂN KHAI QUY TRÌNH CHUẨN

## Tác giả

Đội ngũ CLBV gồm các chuyên gia năng suất - chất lượng, chuyên gia QLCL&ATNB, nhân viên y tế và Kỹ sư CNTT. Chúng tôi hướng tới đóng gói một bộ công cụ hoàn chỉnh để bệnh viện triển khai, duy trì, kiện toàn một cách hiệu quả “Tài liệu hệ thống quản lý”.

## GIỚI THIỆU

Bộ công cụ “Quy trình chuẩn bệnh viện” không chỉ nói đến việc viết một tập tài liệu, mà hướng tới xây dựng một hệ thống vận hành thông minh, hiệu quả và bền vững, tạo nền tảng cho an toàn người bệnh và nâng cao chất lượng bệnh viện.



## VAI TRÒ CỦA SOP

- Với người bệnh: Quy trình giúp họ được chăm sóc công bằng, đúng tiêu chuẩn và hạn chế rủi ro.
- Với nhân viên: Quy trình giúp phối hợp hiệu quả, tránh sai sót và giảm áp lực trong công việc.
- Với bệnh viện: Quy trình là công cụ then chốt để duy trì và cải tiến chất lượng, đồng thời đáp ứng các tiêu chí kiểm định, công nhận và hội nhập quốc tế.

## VẤN ĐỀ THỰC TẾ

- Chưa hiểu rõ vai trò của quy trình và xem là thủ tục hành chính, không gắn với công việc hằng ngày.
- Chưa phân loại được các loại tài liệu, hồ sơ. Chưa biết cách xây dựng và triển khai.
- Thiếu công cụ hỗ trợ nên việc quản lý tài liệu còn thủ công, khó kiểm soát phiên bản và mức độ tuân thủ. Số lượng tài liệu rất lớn, vượt quá khả năng theo dõi thủ công của các phòng ban, dẫn tới tình trạng “có nhưng không dùng”.

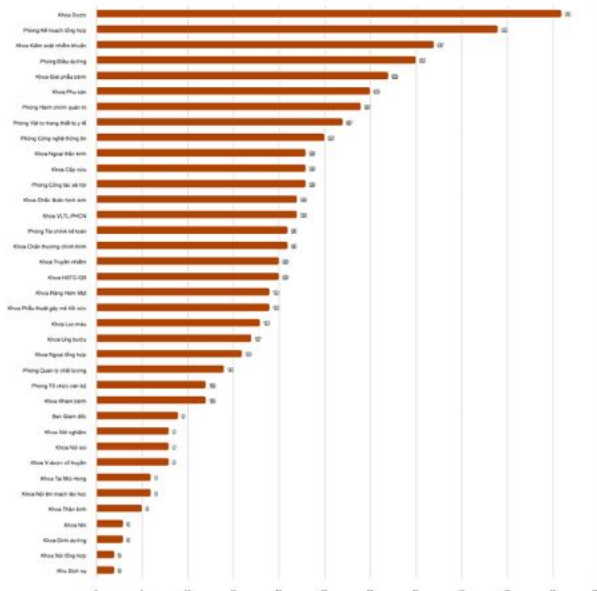
## TIẾN ĐỘ SOẠN TÀI LIỆU HỆ THỐNG QUẢN LÝ

TT	Khoa phòng	Chưa soạn	Đang soạn	Hoàn thành
1	Phòng Kế hoạch tổng hợp	39	5	13
2	Khoa Dược	19	32	0
3	Phòng Hành chính quản trị	23	6	19
4	Khoa Kiểm soát nhiễm khuẩn	27	10	2
5	Phòng Điều dưỡng	0	35	4
6	Phòng Tổ chức nhân sự	11	1	23
7	Khoa Giải phẫu bệnh	11	21	2
8	Khoa Phụ sản	2	28	0
9	Phòng Quản lý chất lượng	7	7	15
10	Phòng Tài chính kế toán	16	5	7
11	Khoa Cấp cứu	0	23	4
12	Phòng Vật tư trang thiết bị y tế	26	1	0
13	Phòng Công tác xã hội	22	1	3
14	Khoa Xét nghiệm	0	8	17
15	Phòng Công nghệ thông tin	0	25	0
16	Khoa Dinh dưỡng	0	3	17
17	Khoa Ngoại thần kinh	1	22	0
18	Khoa Phẫu thuật gây mê hồi sức	10	9	4
19	Khoa Chẩn đoán hình ảnh	1	21	0
20	Khoa VLTL-PCN	0	22	0
21	Khoa Chẩn thương chỉnh hình	2	19	0
22	Khoa HSTC-CB	14	6	1
23	Khoa Truyền nhiễm	11	9	0
24	Khoa Răng Hàm Mặt	1	18	0
25	Khoa Lọc máu	18	0	0
26	Khoa Ung bướu	10	7	0
27	Khoa Ngoại tổng hợp	13	3	0
28	Khoa Khám bệnh	12	0	2
29	Khoa Tai Mũi Họng	0	6	1
30	Khoa Nội soi	1	7	2

## BÁO CÁO TRỰC QUAN

Tiến độ biên soạn, kiểm soát phiên bản được giao đến khoa phòng cụ thể. Tự động xuất báo cáo báo cáo trực quan thuận tiện cho quản lý.

### KHOA PHÒNG CHƯA HOÀN THÀNH TÀI LIỆU QUẢN LÝ



## GIẢI PHÁP BỘ CÔNG CỤ TRIỂN KHAI

- Đào tạo bài bản về quy trình cho đội ngũ lãnh đạo, quản lý và nhân viên y tế, giúp hiểu đúng – làm đúng.
- Tư vấn cách triển khai, từ khâu xây dựng hệ thống phân loại tài liệu, phân công trách nhiệm, đến áp dụng trong thực tế.
- Cung cấp bộ phân loại đầy đủ và chi tiết kèm danh sách các quy trình bệnh viện cần có, đảm bảo không bỏ sót.
- Tài liệu tham khảo mẫu, giúp bệnh viện nhanh chóng khởi động, tiết kiệm thời gian và công sức.
- Phần mềm hỗ trợ soạn thảo và quản lý quy trình, tích hợp chức năng đánh giá tuân thủ, báo cáo và cải tiến liên tục.

**CHỈ CẦN MUỐN LÀM!  
GIẢI PHÁP LUÔN CÓ SẴN!**